



**COMUNE DI SALIZZONE**  
Provincia di Verona

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA  
DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI**  
- art. 54, comma 5, D.Lgs. n. 165/2001 -

**Premessa**

Il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Salizzone è definito ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 1, comma 2, del Codice di comportamento generale, approvato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

Come disciplinato dall'art. 2, comma 3, del citato D.P.R., il Codice prevede che gli obblighi ivi previsti si estendano, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. Gli stessi obblighi si estendono, altresì, per quanto compatibili, alle società partecipate dal Comune sulle quali lo stesso esercita il controllo analogo.

**Contenuto del codice**

Il codice si suddivide in 17 articoli che specificano ed integrano le previsioni del Codice generale sopra richiamato, sulla base delle indicazioni fornite dall'ANAC (ex Civit) nelle "Linee guida" approvate con la delibera n. 75/2013.

**Procedura di approvazione**

In merito alla procedura di approvazione del Codice si è tenuto conto delle espresse indicazioni dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

In particolare:

- sono state seguite, sia per la procedura che per i contenuti specifici, le linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni elaborate dall'ANAC (ex Civit) ed approvate definitivamente con delibera n. 75/2013;
- il parere obbligatorio del Nucleo di Valutazione, per il Comune di Salizzone costituito in forma monocratica con la sola partecipazione del sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della delibera di G.C. n. 93/2012, è stato implicitamente acquisito con la presentazione del Codice di Comportamento alla Giunta Comunale;
- la "procedura aperta" è stata attuata mediante la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente per quindici giorni, dal 02.12.2013 al 16.12.2013, di un avviso, unitamente alla

bozza in consultazione del codice, con il quale sono stati invitati i diversi portatori di interessi a far pervenire proposte ed osservazioni al testo elaborato, da trasmettere all'Amministrazione su apposito modello predefinito;

- è stato informato tutto il personale dipendente e le Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto.
- entro il termine del 17.12.2013, fissato dall'avviso, non sono pervenute proposte e/o osservazioni;
- il Codice, unitamente alla presente relazione illustrativa, dopo la definitiva approvazione da parte della Giunta Comunale, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione 1° livello "Disposizioni Generali", sotto-sezione 2° livello "Atti generali"; il relativo link verrà comunicato all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera d), della legge n. 190/2012.

Salizzole, li 19-12-2013

Il Segretario Generale  
Responsabile per la Prevenzione della Corruzione  
Dott. Alessandro De Pascali